

Согласовано:  
Педагогический совет  
ГБУ ДО «ДШИ» с. Святославка  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г.

Утверждаю:  
Директор  
ГБУ ДО «ДШИ» с. Святославка  
Родькина Н. С.  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г.

**Положение о поощрении обучающихся в соответствии с установленными образовательной организацией видами и условиями поощрения за успехи в учебной, общественной, творческой деятельности.**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение о поощрении обучающихся в соответствии с установленными образовательной организацией видами и условиями поощрения за успехи в учебной, общественной, творческой деятельности разработано в соответствии с пунктом 10.1 части 3 статьи 28 ФЗ от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в РФ».

1.2. Положение определяет виды, основания и порядок поощрения обучающихся за успехи в учебной, общественной, творческой деятельности, а так же порядок учета поощрений обучающихся и их хранение в архивах информации.

1.3. Целью поощрения обучающихся является выявление и поддержка активных, творческих и одаренных детей, обучающихся.

1.4. Положение призвано:

- обеспечить в ГБУ ДО «ДШИ» с. Святославка благоприятную творческую обстановку в соответствии с Уставом и правилами поведения обучающихся для получения всестороннего образования и воспитания;
- поддерживать порядок, основанный на сознательной дисциплине и демократических началах организации образовательного процесса;
- стимулировать и активизировать обучающихся в освоении образовательных программ и получении образования в полном объеме;
- способствовать развитию и социализации обучающихся;
- укреплять традиции школы.

1.5. Положение направлено на реализацию права обучающихся на поощрение за успехи в учебной, общественной, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.

**2. Основные принципы поощрения обучающихся**

2.1. Под поощрением в Положении подразумевается система мер, направленных на побуждение, мотивацию, стимулирование обучающихся к активному участию в учебной, общественной, творческой деятельности.

2.2. Поощрение обучающихся основывается на следующих принципах:

- стимулирование успехов и качества деятельности обучающихся;
- единства требований и равенства условий применения поощрений для всех обучающихся;



- взаимосвязи системы морального и материального поощрения;
- открытости и публичности;
- последовательности и соразмерности.

### **3. Виды поощрений.**

3.1. За отличную учёбу, участие и победу в учебных, творческих конкурсах, олимпиадах, за поднятие престижа школы на всероссийских, региональных, муниципальных конкурсах, турнирах, фестивалях, конференциях; общественно-полезную деятельность и добровольный труд на благо общеобразовательного учреждения; благородные поступки применяются Поощрения обучающихся в виде материального и морального поощрения.

3.2. Видами морального поощрения обучающихся являются:

- Награждение Похвальной грамотой за отличную учебу
- Награждение Дипломом 1,2,3 степени за победу и призовые места в Школьных конкурсах
- благодарственное письмо обучающемуся;
- благодарственное письмо родителям (законным представителям) обучающегося;
- Размещение фотографии обучающегося на Доске Почета Школы

3.3. Видами материального поощрения обучающихся являются:

- ценный подарок;
- оплата расходов по участию в форумах, конкурсах и других мероприятиях.

### **4. Основания для поощрения обучающихся.**

4.1. Основанием для поощрения обучающегося являются:

- успехи в учебе;
- успехи в творческой деятельности;
- активная общественная деятельность обучающихся;
- победы и успешное участие в конкурсах, соревнованиях различного уровня;
- активное участие в мероприятиях общешкольного плана;
- активное участие в культурно-массовых мероприятиях на уровне Школы, района, региона.

### **5. Порядок осуществления мер поощрения.**

5.1. Поощрения осуществляются директором ГБУ ДО «ДШИ с. Святославка по представлению педагогического совета, смотра-конкурса за особые успехи, достигнутые обучающимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне школы, муниципального образования, а также в соответствии с положением о проводимых конкурсах.

5.2. Ходатайство о поощрении рассматривается на педагогическом совете:

5.2.1. в начале учебного года кандидатуры обучающихся на размещение их фотографий на Доске Почета по итогам истекшего учебного года за отличные успехи по всем предметам учебного плана, за активное и результативное участие во внеурочной деятельности;



- 5.2.2. в конце учебного года кандидатуры обучающихся переводных классов, имеющие по всем предметам, изучавшимся в этом классе, четвертные и годовые отметки «5», на награждение похвальным листом «За отличные успехи в учебе»
- 5.2.3. в конце учебного года кандидатуры обучающихся выпускных классов, имеющие по всем предметам хорошие и отличные оценки по всем предметам и принимающие активное участие в жизни Школы на награждение Почетной грамотой.
- 5.2.4. по итогам учебного года о вручении благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося
- 5.3. Для награждения Дипломом 1,2,3 степени обучающихся, ставших победителями Школьных конкурсов, представляют организаторы конкурсов директору школы ходатайство в произвольной форме с указанием конкретных достижений обучающихся.
- 5.4. Для награждения Благодарственным письмом директора, а также для награждения ценным подарком классные руководители, заместитель директора по учебной работе представляют директору ходатайство в произвольной форме с указанием конкретных достижений обучающихся и родителей (законных представителей).
- 5.5. Поощрения обучающихся утверждаются приказом директора и оформляются на специальных бланках с указанием фамилии, имени, отчества обучающегося или родителя (законного представителя).
- 5.6. В приказе определяется форма и вид поощрения, которые зависят от уровня достижения обучающегося. Приказ доводится до сведения обучающихся и работников школы.
- 5.7. Поощрения производятся в течение учебного года на торжественных мероприятиях, а также праздниках, посвященных началу учебного года, окончанию учебного года.
- 5.8. Награждения выпускников проводится по окончании Школы на церемонии вручения свидетельств об окончании школы.
- 5.9. Награждение ценным подарком осуществляется за счет дополнительных финансовых средств (если таковые имеются) по представлению заместителя директора по учебной работе за особые успехи, достигнутые на региональном уровне.
- Вручение благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося осуществляется на родительском собрании, на торжественных мероприятиях, посвященных началу учебного года, окончанию учебного года, вручению свидетельств об окончании школы.
- 5.10. Допускается одновременно нескольких форм поощрения.
- 5.11. Запись о поощрении заносится в личное дело обучающегося.